

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: Reunión mensual equipo GAMA

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
DIRECCIÓN DE PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA

Objetivo	Fecha: julio 3 de 2026			
Realizar seguimiento a las actividades realizadas por el equipo de profesionales de la Estrategia GAMA en IPS y EAPBS	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()	Capacitación ()	
		Orientación ()	Acompañamiento ()	
		Otro (X) Informativa		
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual (X)	Mixta ()
	Lugar: Sala de Juntas 5to piso Edificio Administrativo / Secretaría Distrital de Salud			
	Hora Inicio: 14:00 Hora Fin: 15:30			
Notas por: Aura María León Amórtegui				
Próxima Reunión: No Aplica				
Quien cita: Aura María León Amórtegui				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

En el marco de la reunión mensual del equipo GAMA se presentó el reporte de seguimiento correspondiente a las visitas realizadas por los profesionales durante las últimas semanas, socializando los resultados de la validación de los registros y las principales inconsistencias identificadas. Se reiteró la importancia de fortalecer la calidad del registro de la información, evidenciándose situaciones recurrentes como el incumplimiento del cronograma mensual de visitas, debido a que algunos profesionales continúan realizando las actividades por turnos, lo que ocasiona una distribución desigual de las visitas entre las IPS priorizadas y, en algunos casos, una menor frecuencia de seguimiento en determinadas instituciones. Asimismo, se identificaron registros incorrectos en el nombre de la IPS visitada, errores en la fecha de realización de la visita y la ausencia de reporte oportuno, mediante correo electrónico, de las novedades que impiden la ejecución de las visitas programadas, aspectos que dificultan el adecuado seguimiento de la estrategia y afectan la calidad de la información consolidada.

Posteriormente se abordó la construcción del ****Informe de Seguimiento GAMA** correspondiente al primer semestre de 2026**, definiendo la estructura y los componentes que deberán desarrollar los profesionales para la consolidación del documento. Se acordó que el informe tendrá un enfoque orientado al análisis de la red prestadora priorizada, permitiendo caracterizar la situación de las instituciones visitadas y generar insumos para la toma de decisiones por parte de la Secretaría Distrital de Salud. En este sentido, se estableció que cada profesional deberá consolidar la información de las IPS bajo su seguimiento, utilizando un formato homogéneo que facilite la

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

integración y comparación de los resultados.

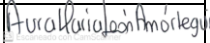
Como parte de la definición metodológica, se acordó que el informe incluirá, entre otros aspectos, la descripción de los contratos vigentes con las EAPB, los servicios no ofertados por las instituciones, las fortalezas del programa de Hospitalización Extramural Domiciliaria, la caracterización de la población atendida, el comportamiento de la ocupación hospitalaria cuando aplique, las principales dificultades identificadas durante las visitas, las oportunidades de mejora relacionadas con la hospitalización domiciliaria, las buenas prácticas implementadas por las IPS, los casos destacados, el análisis del proceso de referencia y contrarreferencia y las alertas que requieran seguimiento por parte de la Secretaría Distrital de Salud. Finalmente, se brindaron orientaciones sobre el nivel de detalle esperado en cada uno de los componentes y se resolvieron inquietudes del equipo con el fin de garantizar que los informes individuales mantengan una estructura uniforme y un enfoque analítico que facilite posteriormente la consolidación del informe semestral de la estrategia GAMA.

No siendo otro el objeto de la reunión se dio por finalizada la sesión, reiterando la importancia de fortalecer la calidad y oportunidad del registro de la información, el cumplimiento del cronograma de visitas y la elaboración del informe semestral bajo la estructura acordada. Se destacó el compromiso del equipo GAMA con el fortalecimiento del seguimiento a las IPS priorizadas y con la generación de información confiable que contribuya a la toma de decisiones y al mejoramiento continuo de la atención en la red hospitalaria del Distrito.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Enviar formato de Informe I Semestre de 2026 junto con los anexos	Aura María León A.	07/07/2026

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Aura María León A.	amleon@saludcapital.gov.co	3122800788	Dirección de Provisión de Servicios de Salud	
2	Leidy L. Sutaneme C.	LLSutaneme@saludcapital.gov.co	3212322248	Subdirección de Garantía del Derecho a la Salud	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
<p>Si (X)</p> <p>No ()</p>	

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

1. Resumen			
Título de la reunión	Reunión mensual equipo GAMA [En persona]		
Participantes que asistieron	5		
Hora de inicio	7/03/26, 1:59:02 PM		
Hora de finalización	7/03/26, 3:17:31 PM		
Duración de la reunión	1 h 18 min 28s		
Tiempo medio de asistencia	1 h 1 min 3s		
2. Participantes			
Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión
Aura Maria, Leon Amortegui	7/03/26, 2:03:54 PM	7/03/26, 3:13:29 PM	1 h 9 min 35s
Marcela Suarez (No comprobado)	7/03/26, 2:04:15 PM	7/03/26, 3:14:56 PM	1 h 10 min 41s
Yurieth Arévalo (No comprobado)	7/03/26, 2:04:42 PM	7/03/26, 3:17:31 PM	1 h 12 min 49s
Laura López (No comprobado)	7/03/26, 2:07:03 PM	7/03/26, 3:15:21 PM	1 h 8 min 18s
Leidy Lorena, Sutaneme Cortes	7/03/26, 2:12:52 PM	7/03/26, 2:36:45 PM	23 min 53s
3. Actividades de la reunión			
Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración
Aura Maria, Leon Amortegui	7/03/26, 2:03:54 PM	7/03/26, 3:13:29 PM	1 h 9 min 35s
Marcela Suarez (No comprobado)	7/03/26, 2:04:15 PM	7/03/26, 3:14:56 PM	1 h 10 min 41s
Yurieth Arévalo (No comprobado)	7/03/26, 2:04:42 PM	7/03/26, 3:17:31 PM	1 h 12 min 49s
Laura López (No comprobado)	7/03/26, 2:07:03 PM	7/03/26, 3:15:21 PM	1 h 8 min 18s
Leidy Lorena, Sutaneme Cortes	7/03/26, 2:12:52 PM	7/03/26, 2:36:45 PM	23 min 53s
4. Interacción en la reunión			
Nombre	Tipo de compromiso	Tiempo	
Aura Maria, Leon Amortegui	Audio activado	7/03/26, 2:04:15 PM	
Marcela Suarez (No comprobado)	Audio activado	7/03/26, 2:01:22 PM	
Marcela Suarez (No comprobado)	Audio activado	7/03/26, 2:04:51 PM	
Yurieth Arévalo (No comprobado)	Audio activado	7/03/26, 2:06:41 PM	
Yurieth Arévalo (No comprobado)	Audio activado	7/03/26, 2:06:48 PM	
Yurieth Arévalo (No comprobado)	Audio activado	7/03/26, 2:10:53 PM	
Laura López (No comprobado)	Audio activado	7/03/26, 2:11:48 PM	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



Código: SDS-DFO-FT-004 Versión: 1

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Reunión Mensual Equipo 6 MA - Julio Fecha: 03 / Julio / 2026

Hora Inicio: 2:00pm Hora Fin: Lugar: Sulu de Jutus Sto pvo Administrativo

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jeannette Duemba	DUES - SDS	Prof Esp	3192230552	130duemb9@saludcapital.gov.co	
2	Johanno Andres Bueda	DUES - SDS	Prof. Esp	350224471	440vedo@saludcapital.gov.co	
3	Luz Adriana Martinez	CAU10AD	Prof Esp	3108770836	damartinez@saludcapital.gov.co	
4	Leisica J Montoya	CAUdad-VC	Prof. Especialista	3246689544	jmontoya@saludcapital.gov.co	
5	Yesica J Ramirez	DUES - SDS	Prof-especialista	3022607037	yramirez@saludcapital.gov.co	
6	Lily Alejandra Garzon O	DUES - SDS	Prof. Esp	3013979334	yagorad@saludcapital.gov.co	
7	Liliana Rojas C	DPSS - SDS	Prof. Esp.	3105660761	lyrojas@saludcapital.gov.co	
8	M. Johanna Peña N.	DPSS - SDS	Prof Esp.	3187943104	mjpenn@saludcapital.gov.co	
9	Lara Carolina Torres	SDS	P. Especialista	3057450830	lctorres@saludcapital.gov.co	
10	Yuley Andrea Ramirez F	SDS - Aseguramiento	P. Especialista	3205728187	Yaramirez@saludcapital.gov.co	
11	Maddalena	SDS - VIC Calidad	P. Especialista	3107771077	mramon@saludcapital.gov.co	
12	Lorena Garcia G.	SDS - DUES	P. Especialista	3045225139	Alzaga@saludcapital.gov.co	
13	Andrea Melo	SDS - DUES	P. Especialista	3142134135	damelo@saludcapital.gov.co	
14	Sandra Lopez R	SDS - DUES	Prof. Especialista	3022943147	slopez@saludcapital.gov.co	
15	Lorena Juane C.	DPSS - DPSS	Prof. Especialista	321327417	llojuane@saludcapital.gov.co	
16	Aura Harily Leon A	DPSS	Prof. Especialista	3122800788	amleon@saludcapital.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar según lineamiento de Actas de Reunión.